



LICEO GINNASIO STATALE "G. GARIBALDI" - PALERMO

Via Canonico Rotolo, n. 1 - 90143 PA

Tel. 091.589624

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>

E-mail: papc04000p@istruzione.it

Cod. Fis. 80025620826

a.s.2025/26

**A TUTTI I DOCENTI
A TUTTI GLI ALUNNI
AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA**

CIRCOLARE N. 70

Oggetto: Prove di evacuazione, ai sensi del D.M 02/09/2021 e Decreto Ministeriale 26/08/92 e successive modifiche e integrazioni

La possibilità che si verifichi una situazione di pericolo che renda necessaria l'evacuazione dell'intera popolazione scolastica, o di una parte di essa, dall'edificio scolastico, può manifestarsi improvvisamente e per diverse cause, quali: terremoti, incendi, sospetto o presenza di ordigni esplosivi, ecc... .

Allo scopo di non essere colti impreparati al verificarsi di una situazione di emergenza è necessario porre in atto esercitazioni periodiche attraverso prove di evacuazione.

Pertanto, si invitano i sigg. docenti coordinatori di classe a:

- formalizzare sul registro di classe le nomine degli alunni apripila e chiudifila e di quelli addetti all'aiuto dei ragazzi diversamente abili, nonché dei loro sostituti;
- fornire alla classe gli elementi base formativi per una corretta esecuzione delle procedure di emergenza;
- effettuare nelle proprie classi, facendosi affiancare dai collaboratori scolastici, le seguenti esercitazioni:

- a) simulazione di terremoto in classe: il docente, dopo aver simulato un terremoto in classe (dondolando una sedia, la cattedra, un mazzo di chiavi,), dovrà invitare gli alunni a rispettare le norme di comportamento descritte nel piano di evacuazione appeso dietro le porte delle aule, cioè a disporsi sotto i banchi, a ripararsi vicino ai muri portanti, ad allontanarsi dalle finestre, dagli armadi e dalle porte con vetri;
- b) prova individuale di evacuazione (da registrare su apposita modulistica allegata), al fine di familiarizzare con le procedure di emergenza e i percorsi d'esodo che la classe dovrà seguire per raggiungere il luogo di raccolta;

- consegnare in vicepresidenza il verbale della prova di evacuazione allegato, opportunamente compilato, una volta terminate le due simulazioni soprariportate;

entro venerdì 31 ottobre.

I docenti sono altresì invitati a prendere visione dell'estratto del piano di emergenza redatto dal servizio di prevenzione e protezione (allegato alla presente circolare) e a condividerne le informazioni con gli studenti della classe. Tale attività di informazione dovrà essere riportata sul registro elettronico della classe. Durante la simulazione dell'evacuazione gli alunni, mantenendo la calma, usciranno dall'aula al seguito dei compagni a fila indiana, senza correre o spingere, e seguiranno il percorso di esodo indicato nelle planimetrie appese lungo corridoi, aule e laboratori. Il docente coordinerà le operazioni di evacuazione. L'alunno chiudifila verificherà che tutti siano usciti, chiuderà la classe e si incolonnerà con i compagni. Raggiunta l'area di raccolta, il docente, dopo aver fatto l'appello, riempirà il modulo di evacuazione allegato, indicando le problematiche eventualmente sorte durante l'esodo, e successivamente provvederà a inserire tale modulo all'interno del registro dei verbali del Consiglio di classe. Gli insegnanti di sostegno e gli alunni incaricati si prenderanno cura dei ragazzi a loro affidati. I ragazzi diversamente abili con problemi di deambulazione usciranno per ultimi con i loro accompagnatori. Gli insegnanti che si trovano nei laboratori dovranno raggiungere le aree sicure e seguire le normali procedure esposte. Al termine della prova, le classi e il personale ritorneranno rispettivamente nelle proprie aule e nei propri uffici ordinatamente e in silenzio.

In seguito, senza alcun preavviso, sarà organizzata una prova di evacuazione generale coordinata dal Dirigente scolastico ovvero dal responsabile di plesso.

PERSONALE DI SEGRETERIA e altro personale ATA

Anche il personale di segreteria, coordinato dal responsabile di Plesso o dal DSGA, dovrà effettuare delle prove autonome di evacuazione a seguito di segnalazione di emergenza diramata dal coordinatore. Tutto il personale uscirà dall'ambiente di lavoro accompagnando gli eventuali ospiti e seguirà il percorso di esodo fino al punto di raccolta portandosi dietro il registro con le firme di presenza. Il coordinatore verbalizzerà l'esito della prova.

NORME GENERALI

- Seguire i percorsi d'esodo segnalati nelle planimetrie ai piani e dalla segnaletica di sicurezza.
- Le classi procederanno in modo ordinato verso le vie d'uscita ad esse assegnate (evacueranno prima le classi vicine alla scala e via via quelle più lontane).
- Non usare l'ascensore.
- Nell'accedere ai corridoi occorre mantenere la destra; nello scendere le scale, è opportuno mantenersi dalla parte del muro, lasciando una via libera per il personale che deve provvedere al soccorso.
- Non appoggiarsi per nessun motivo ai corrimani delle scale.
- Dirigersi verso le uscite senza tornare indietro, senza soffermarsi nei corridoi e sulle scale e camminare con passo veloce, senza spingere o gridare.
- Non affacciarsi assolutamente e per nessun motivo da aperture, finestre o livelli di quota.
- Seguire le indicazioni indicate nelle planimetrie esposte nelle aule, nei corridoi e negli uffici.

Palermo, 16/10/2025

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Irene Marcellino

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse